



TERME DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT D'UN COMPTABLE

Offre d'emploi n°001/FPCIRGL/RH/2025

Poste : Comptable
Contrat à durée déterminée : 2 ans renouvelable selon la performance
Date limite : 15 mai 2025 à 16 h, heure de Kinshasa

1. Contexte et justification

Le Forum des Parlements des Pays Membres de la Conférence Internationales sur la Région des Grands Lacs (FP-CIRGL) est une organisation interparlementaire regroupant les parlements nationaux de douze pays membres de la CIRGL à savoir : la République d'Angola, la République de Burundi, la République Centrafricaine, la République du Congo, la République Démocratique du Congo, la République Kenya, la République du Rwanda, la République du Soudan du Sud, la République du Soudan, la République-Unie de Tanzanie, la République d'Ouganda et la République de Zambie. Le FP-CIRGL a été créé le 04 décembre 2008 à Kigali, au Rwanda, par la signature et de la ratification de l'accord interparlementaire par les Présidents des parlements en vue de promouvoir, maintenir et renforcer la paix, la sécurité et le développement dans la région des grands Lacs conformément à la volonté politique exprimée par les chefs d'Etat et de gouvernement respectif dans la Déclaration de Dar-es-Salaam signée en novembre 2004.

La déclaration de Dar-es-Salaam a conduit à la signature du Pacte sur la stabilité, la sécurité et le développement des pays membres de la Région des Grands lacs ainsi que les 10 protocoles par les Chefs d'Etat et de Gouvernement, en date du 15 décembre 2006 à Nairobi. Le pacte prévoit la mise en place d'un Forum des Parlements en vue de jouer le rôle de supervision de la mise en œuvre des programmes, des projets et des activités de la CIRGL ouvrant ainsi la voie à l'établissement du FP-CIRGL.

2. Domaines d'intervention

Le Forum intervient dans les domaines ci-après :

- a) Démocratie et Bonne Gouvernance ;
- b) Paix et Sécurité ;
- c) Questions Humanitaires et Sociales ;

- d) Développement Economique, Ressources naturelles et Intégration Régionale ;
- e) Genre, Enfants et Personnes vulnérables.

Les cinq domaines d'intervention ci-dessus correspondent également aux cinq Commission du FP-CIRGL qui sont techniquement dirigées par des Charges de programmes par contre les questions administratives et financières sont traitées par le Responsable Administratif et Financier avec l'appui d'un Comptable et du Chargé des Ressources Humaines et Approvisionnement.

Le contrat du Comptable actuel étant arrivé à terme échu, c'est ainsi que le Secrétariat général du FP-CIRGL procède au recrutement d'un Comptable, pour un contrat à durée déterminée de deux (2) ans renouvelables selon la performance.

Le Comptable sera basé(e) à Kinshasa, siège du Forum et travaillera sous la supervision du Responsable Administratif et Financier.

3. Description des tâches

Sous la supervision du Responsable Administratif et Financier

Le Comptable :

1. **Tenir la comptabilité du Secrétariat Général du Forum ;**
 - Enregistre les opérations comptables ;
 - Contrôle l'authenticité et la véracité des pièces justificatives comptables ;
 - Elabore les rapports comptables ;
 - Faire le rapprochement bancaire mensuel, trimestre et annuel des comptes bancaires du Forum ;
 - Procéder aux vérifications des caisses ;
 - Assurer la conservation de tous les originaux des reçus et autres documents comptables et financiers
 - Dresser les comptes annuels
2. **Apporter un appui aux Chargés des Programmes**
 - Elaborer le budget des activités planifiées par les Chargés des Programmes
3. **Assister le Responsable Administratif et Financier**
 - Assister le RAF pour toutes les questions financières
4. Être le point focal du Forum auprès des auditeurs externes lors du processus d'audit des Etats financiers du Forum ;
5. Faire le suivi des versements des contributions annuelles et de paiement des arriérés des parlements membres ;
6. Accomplir toute autre tâche lui confiée par la hiérarchie

4. Compétences de base

- Jugement, intégrité et éthique,
- Relations interpersonnelles et capacité d'effectuer plusieurs tâches à la fois ;

- Être capable de travailler sous pression et dans un environnement multiculturel ;

5. Profil du candidat

- Être ressortissant(e) de la République Démocratique du Congo ;
- Être détenteur au moins d'un diplôme de licence dans les domaines ci-après :
 - Economie, Gestion, Finance, Comptabilité.
- Avoir suivi la formation en Comptabilité au Conseil Permanent de la Comptabilité au Congo (C.P.C.C) ; le certificat du CPCC faisant foi ;
- Avoir des bonnes connaissances sur les normes IPSAS ;
- Avoir une expérience professionnelle d'au moins trois (3) ans dans un poste similaire ;
- Une expérience professionnelle dans une structure régionale ou internationale sera un atout ;
- Avoir une bonne maîtrise de l'Anglais ou du Français ;
- Maîtrise des logiciels de base (Word, Excel, Powerpoint...) et d'un logiciel comptable ;
- Être capable de travailler sous pression et dans un environnement multiculturel ;
- Être capable de travailler de façon autonome, avec un minimum de supervision ;
- Être âgé de 45 ans maximum et présenter un justificatif d'âge.

6. Rémunération et avantage

Une rémunération et des avantages attrayants, similaires à ceux des organisations régionales/internationales sont offerts.

7. Le dossier de candidature

Les dossiers de candidature comprendront les éléments suivants :

- Une lettre de motivation adressée au Secrétariat Général du FP-CIRGL ;
- Un curriculum vitae actualisé ;
- Trois références professionnelles ;
- Copies certifiées conformes des diplômes (certifiées par un notaire assermenté) et attestations de service.

Seuls les candidats (candidates) retenus(e)s seront informés et convoqués ;

Les candidats retenus devront se munir de leurs documents académiques. Les candidatures féminines sont vivement encouragées.

La date limite de soumission des candidatures est fixée au 15 Mai 2025 à 16h00, heure de Kinshasa.

Envoyer votre candidature à l'adresse électronique: secretariat@fpcirgl.org jules.byabagabo@fpcirgl.org ou venir la déposer physiquement à l'adresse : Croisement du Boulevard du 30 juin et l'Avenue Batetela, Immeuble Crown Tower, au 10^{ème} étage, local 1007. Cette offre peut également être trouvée sur le site internet du FP-CIRGL : www.fpcirgl.org

Ronald TEMBO MWELWA
Secrétaire Général ad. Intérim